

ATENÇÃO PARA UTILIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE FOTOCÓPIA, IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO PRESTADOS PELA MECANOGRRAFIA

A Mecanografia realiza a impressão e reprodução de materiais para uso didático e demandas acadêmicas e administrativas. Os serviços podem ser solicitados por servidores técnicos e docentes. São realizadas fotocópias e impressões pretas e coloridas em tamanho A4 e A3 e digitalizações de materiais.

A solicitação das impressões deverá ser realizada pelo +Fácil (www.maisfacil.ufpr.br)

IMPRESSÕES PRETAS EM TAMANHO A4, FOTOCÓPIAS E DIGITALIZAÇÃO:

Sempre que possível imprimir nos 2 lados da folha. As impressões devem ser retiradas em até 24 horas.

Acima de 30 páginas o serviço de fotocópia ou digitalização poderá ser realizado para entrega posterior (no turno seguinte ou no próximo dia) de acordo com a demanda de serviço. Quantidades acima de 150 folhas serão realizadas após autorização e entregues em até 24 horas.

IMPRESSÕES COLORIDAS E EM TAMANHO A3:

IMPRESSÕES COLORIDAS E EM TAMANHO A3: Solicitações de até 30 folhas de impressão colorida ou em formato A3 serão realizadas para entrega posterior (24 horas) de acordo com a demanda de serviço. Quantidades acima de 30 folhas serão realizadas após autorização da Direção do Setor e entregues em até 48 horas.

FOTOCÓPIAS E DIGITALIZAÇÕES: Serviços de fotocópias e digitalizações devem ser solicitados, preferencialmente, nos horários de menor fluxo de atendimento, ou seja, das 9h às 11h, das 14h às 17h e das 20h às 21h.

Das 7h às 9h, das 13h às 14h e das 18h às 20h o atendimento prioritário da Mecanografia destina-se à entrega de chaves e equipamentos a serem utilizados nas aulas.

Não serão fotocopiadas obras inteiras e só serão digitalizadas integralmente aquelas que estiverem de acordo com a legislação vigente (Lei nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998).