

RESOLUÇÃO Nº 14/16 – CEPE

Fixa o Currículo Pleno do Curso de Bacharelado em Administração Pública, do Setor Litoral, da Universidade Federal do Paraná.

O CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO, órgão normativo, consultivo e deliberativo da Administração Superior, no uso de suas atribuições conferidas pelo Artigo 21 do Estatuto da Universidade Federal do Paraná, consubstanciado no Parecer nº 90/16 exarado pela Conselheira Lilian Medeiros de Mello no processo nº 096640/2015-23, e por unanimidade de votos

RESOLVE:

Art. 1º O Currículo Pleno do Curso de Bacharelado em Administração Pública, do Setor Litoral, é constituído dos seguintes módulos:

1. OBRIGATÓRIOS

A. FUNDAMENTOS TEÓRICO-PRÁTICOS

Teoria e Prática da Política I
Estrutura e Funcionamento das Instituições do Estado no Brasil
Teoria e Prática da Política II
Legislação Aplicada à Gestão Pública
Políticas Públicas I
Teoria das Organizações
Políticas Públicas II
Introdução às Finanças Públicas
Economia Política
Planejamento Estratégico
Gestão de Pessoas
Gestão de Suprimentos, Patrimônio e Serviços
Gestão de Informações e Governo Eletrônico
Sistemas de Controle, Transparência e Accountability

B. INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS

ICH - Interações Culturais e Humanísticas
ICH - Interações Culturais e Humanísticas
ICH - Interações Culturais e Humanísticas
ICH - Interações Culturais e Humanísticas
ICH - Interações Culturais e Humanísticas
ICH - Interações Culturais e Humanísticas
ICH - Interações Culturais e Humanísticas
ICH - Interações Culturais e Humanísticas

C. PROJETOS DE APRENDIZAGEM

PA – Desenvolvimento Regional
PA – Técnicas de Estudo e Pesquisa
PA – Estudo por Projetos I

PA – Estudo por Projetos II
PA – Estudo por Projetos III
PA – Elaboração de Projeto de TCC
PA – TCC I
PA – TCC II

D. ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Estágio Supervisionado em Administração Pública I
Estágio Supervisionado em Administração Pública II
Estágio Supervisionado em Administração pública III
Estágio Supervisionado em Administração Pública IV

2. OPTATIVOS

2.1 MÓDULOS PRESENCIAIS

Orçamento e Contabilidade Pública
Direito Municipal
Direitos Humanos e Cidadania
Estado e Sociedade
Gestão da Mudança nas Organizações e Gestão de Projetos
Gestão de Finanças
Gestão de Resíduos Sólidos
Gestão do Território
Planejamento Urbano I – História
Planejamento Urbano II – Legislação
Planejamento Urbano III - Prática
Governança Pública
Métodos e Técnicas de Coordenação de Grupos Gestores
Participação Social e Dinâmica Comunitária
Relações Internacionais
Sociologia
Participação Política e Dinâmica Eleitoral
Introdução ao Estudo da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS
Sistemas Informacionais Aplicados à Gestão Pública
Gênero, Raça e Trabalho
Lógica para Formação do Conhecimento
Tópicos Especiais em Administração Pública I
Tópicos Especiais em Administração Pública II
Tópicos Especiais em Administração Pública III
Tópicos Especiais em Administração Pública IV
Tópicos Especiais em Administração Pública V

2.2 MÓDULOS EM EAD

Leitura e Interpretação de Texto I
Leitura e Interpretação de Texto II
Redação Técnica e Oficial I
Redação Técnica e Oficial II
Metodologia

Além dos módulos optativos aqui nominados, o estudante do curso poderá optar por integralizar sua carga horária em módulos optativos cursando módulos/disciplinas ofertados em outros cursos da UFPR, podendo o estudante integralizar até 20% da carga horária do curso em

módulos ou disciplinas em EAD. Tais módulos ou disciplinas, quando solicitado pelo estudante, poderão ser incorporados ao rol de módulos optativos do curso de Administração Pública.

Art. 2º A integralização do currículo do Curso de Bacharelado em Administração Pública deverá realizar-se em 08 (oito) semestres (mínimo) e 12 (doze) semestres (máximo), com um total geral de 3000 (três mil) horas de sessenta minutos, com a seguinte distribuição de cargas horárias, a serem ofertadas no turno noturno previsto no edital do processo seletivo de curso:

	PD	LB	CP	ES	OR	Total
Núcleo de Conteúdos Obrigatórios						
FTP's Presenciais	840					840
ICH	240	120	120			480
PA	270	45	45		120	480
Núcleo de Conteúdos Optativos						
FTP's Presenciais	600					600
FTP's à distância	240					240
Estágio supervisionado obrigatório				240		240
Atividades Formativas Complementares						120
Total						3000
Porcentagem em EaD						10%

Parágrafo Único. Para efeitos de matrícula, a carga horária semanal poderá oscilar entre 12 (doze) e 28 (vinte e oito) horas.

Art. 3º Para a integralização curricular o aluno deverá cumprir 240 horas de estágio supervisionado obrigatório, de acordo com a regulamentação constante do Projeto Pedagógico do Curso.

Art. 4º Para a conclusão do Curso de Bacharelado em Administração Pública será obrigatória a apresentação de Trabalho de Conclusão de Curso conforme o regulamento próprio estabelecido pela Câmara do Curso.

Art. 5º Para integralizar o currículo, o aluno deverá cumprir uma carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas em Atividades Formativas Complementares, pontuada conforme o regulamento próprio estabelecido pela Câmara do Curso.

Art. 6º Com base na legislação vigente, a carga horária na modalidade de educação a distância (EaD) não poderá ultrapassar 600 horas (20% da carga horária total do curso) incluindo a oferta de disciplinas optativas.

Art. 7º Acompanha a presente Resolução a periodização recomendada (Anexo I).

Art. 8º Esta Resolução entrará em vigor a partir de 2017.

Sala de Sessões, 03 de junho de 2016.

Rogério Andrade Mulinari

Presidente em Exercício
ANEXO I - PERIODIZAÇÃO RECOMENDADA

1º Período

Código	Conteúdos	CHT	CHS	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-REQ
SLAP001	TEORIA E PRÁTICA DA POLÍTICA I	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP003	ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DAS INSTITUIÇÕES DO ESTADO NO BRASIL				00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SL52	INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP015	PA – DESENVOLVIMENTO REGIONAL	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	Total	300	20	270	15	15	00	00	00	

2º Período

Código	Conteúdos	CHT	CHS	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-REQ
SLAP002	TEORIA E PRÁTICA DA POLÍTICA II	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP004	LEGISLAÇÃO APLICADA À GESTÃO PÚBLICA	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO EAD	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SL53	INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP016	PA – TÉCNICAS DE ESTUDO E PESQUISA	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	Total	360	24	330	15	15	00	00	00	

3º Período

Código	Conteúdos	CHT	CHS	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-REQ
SLAP006	POLÍTICAS PÚBLICAS I	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP005	TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO EAD	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SL54	INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP017	PA – ESTUDO POR PROJETOS I	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP023	ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA I	60	4	00	00	00	60	00	00	--
	Total	420	28	300	30	30	60	00	00	

4º Período

Código	Conteúdos	CHT	CHS	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-REQ
SLAP007	POLÍTICAS PÚBLICAS II	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP008	ECONOMIA POLÍTICA	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO EAD	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SL55	INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP018	PA – ESTUDO POR PROJETOS II	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP024	ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM	60	4	00	00	00	60	00	00	--

	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA II									
	Total	420	28	300	30	30	60	00	00	

5º Período

Código	Conteúdos	CHT	CHS	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-REQ
SLAP010	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP009	INTRODUÇÃO ÀS FINANÇAS PÚBLICAS	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO EAD	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SL56	INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP019	PA – ESTUDO POR PROJETOS III	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP025	ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA III	60	4	00	00	00	60	00	00	--
	Total	420	28	300	30	30	60	00	00	

6º Período

Código	Conteúdos	CHT	CHS	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-REQ
SLAP011	GESTÃO DE PESSOAS	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLP012	GESTÃO DE SUPRIMENTOS, PATRIMÔNIO E SERVIÇOS	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SL57	INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS	60	4	30	15	15	00	00	00	--
SLAP020	PA - ELABORAÇÃO DE PROJETO DE TCC	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP026	ESTÁGIO SUPERVISIONADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA IV	60	4	00	00	00	60	00	00	--
	Total	360	24	270	15	15	60	00	00	

7º. Período

Código	Conteúdos	CHT	CHS	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-REQ
SLAP013	GESTÃO DE INFORMAÇÕES E GOVERNO ELETRÔNICO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP014	SISTEMA DE CONTROLE, TRANSPARÊNCIA E ACCOUNTABILITY	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP021	PA - TCC I	60	4	00	00	00	00	60	00	--
SL58	INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS	60	4	30	15	15	00		00	--
	Total	300	20	210	15	15	00	60	00	

8º. Período

Código	Conteúdos	CHT	CHS	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-REQ
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
	OPTATIVO	60	4	60	00	00	00	00	00	--
SLAP022	PA - TCC II	60	4	00	00	00	00	60	00	--
SL59	INTERAÇÕES CULTURAIS E HUMANÍSTICAS	60	4	30	15	15	00		00	--
	Total	300	20	210	15	15	00	60	00	

PD – Aula Padrão**CP** – Aula de Campo**OR** – Atividade orientada**LB** – Aula Laboratório**ES** – Estágio Supervisionado Obrigatório**PE** – Prática Específica

PRÉ-REQ – Pré-Requisito
CHS – Carga horária semanal

CHT – Carga horária semestral/anual/modular

MÓDULOS OPTATIVOS
(600 horas presenciais e 240 horas a distância)

Código	Disciplina/Prática Educativa/Profissional	CHT	CHS	C.H. EaD	PD	LB	CP	ES	OR	PE	PRÉ-R
SLAP027	ORÇAMENTO E CONTABILIDADE PÚBLICA	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP028	DIREITO MUNICIPAL	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP029	DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP030	ESTADO E SOCIEDADE	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP031	GESTÃO DA MUDANÇA NAS ORGANIZAÇÕES E GESTÃO DE PROJETOS	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP032	GESTÃO DE FINANÇAS	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP033	GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP034	GESTÃO DO TERRITÓRIO	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP035	PLANEJAMENTO URBANO I – HISTÓRIA	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP036	PLANEJAMENTO URBANO II – LEGISLAÇÃO	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP037	PLANEJAMENTO URBANO III – PRÁTICA	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP038	GOVERNANÇA PÚBLICA	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP039	MÉTODOS E TÉCNICAS DE COORDENAÇÃO DE GRUPOS GESTORES	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP040	PARTICIPAÇÃO SOCIAL E DINÂMICA COMUNITÁRIA	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP041	RELAÇÕES INTERNACIONAIS	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP042	SOCIOLOGIA	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP043	PARTICIPAÇÃO POLÍTICA E DINÂMICA ELEITORAL	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SL084	INTRODUÇÃO AO ESTUDO DA LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP045	SISTEMAS INFORMACIONAIS APLICADOS À GESTÃO PÚBLICA	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP046	GÊNERO, RAÇA E TRABALHO	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP047	LÓGICA PARA FORMAÇÃO DO CONHECIMENTO	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP048	TÓPICOS ESPECIAIS EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA I	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP049	TÓPICOS ESPECIAIS EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA II	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP050	TÓPICOS ESPECIAIS EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA III	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP051	TÓPICOS ESPECIAIS EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA IV	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP052	TÓPICOS ESPECIAIS EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA V	60	4	00	60	00	00	00	00	00	--
SLAP053	LEITURA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTO I	60	4	60	60	00	00	00	00	00	--
SLAP054	LEITURA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTO II	60	4	60	60	00	00	00	00	00	--
SLAP055	REDAÇÃO TÉCNICA E OFICIAL I	60	4	60	60	00	00	00	00	00	--
SLAP056	REDAÇÃO TÉCNICA E OFICIAL II	60	4	60	60	00	00	00	00	00	--
SLAP057	METODOLOGIA	60	4	60	60	00	00	00	00	00	--