



Ministério da Educação  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ**  
 Setor Litoral  
 Curso de Administração Pública  
 Coordenação do Curso de Administração Pública

Ficha 2 (variável)

<b>Disciplina: LEITURA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTO I</b>					<b>Código: SLAP053</b>	
Natureza: ( x ) Obrigatória ( ) Optativa		( x ) Semestral ( ) Anual ( ) Modular				
Pré-requisito:		Co-requisito:		Modalidade: ( ) Presencial ( ) Totalmente EaD ( ) .100..... % EaD*		
CH Total: 60	Padrão (PD): 60	Laboratório (LB): 0	Campo (CP): 0	Estágio (ES): 0	Orientada (OR): 0	Prática Específica (PE): 0
<b>EMENTA (Unidade Didática)</b>						
Compreensão e interpretação de texto. Compreensão e interpretação de textos sobre administração pública brasileira. Elementos que compõem a redação: introdução, desenvolvimento conclusão.						
<b>JUSTIFICATIVA PARA A OFERTA A DISTÂNCIA</b>						
A oferta da disciplina em modo remoto se dá de um lado, em função das orientações institucionais quanto aos cuidados para com a pandemia do COVID-19. A modalidade das disciplinas ofertadas com base na Res. 59/20 – CEPE, em respeito ao Parágrafo Único do Art. 1º desta resolução, deverá ser invariavelmente a modalidade de <i>ensino remoto emergencial</i> (ERE). De outro, a oferta da disciplina, em período especial, na modalidade a distância pode vir a minimizar os impactos da suspensão do calendário em relação ao avanço dos créditos por parte dos estudantes.						
<b>PROGRAMA (itens de cada unidade didática) *</b>						
Unidade	Temática	Aula	Conteúdo	Modalidade	Professor	
	<b>Apresentação da disciplina</b>	1	Apresentação do Plano de Ensino Apresentação das propostas de atividades e dinâmicas de aula	EAD	Elaine Menezes	
1	<b>Compreensão e interpretação de texto</b>	2	Técnicas e dicas de compreensão e interpretação de texto;	EAD	Elaine Menezes	
		3	Exercícios práticos e acadêmicos de compreensão e interpretação de texto;	EAD	Elaine Menezes	
2	<b>Apoio na compreensão e interpretação de texto do campo de administração pública</b>	4	Principais abordagens da administração pública brasileira;	EAD	Elaine Menezes	
		5	Administração pública e coprodução do bem público;	EAD	Elaine Menezes	
		6	Estrutura tributária brasileira;	EAD	Elaine Menezes	
		7	Exercícios práticos e acadêmicos de compreensão e interpretação de texto;	EAD	Elaine Menezes	
3	<b>Construção de uma redação</b>	8	Aprender e compreender quais são as partes de uma redação;	EAD	Elaine Menezes	
		9	Conhecer os principais desafios de quem escreve uma redação.	EAD	Elaine Menezes	
		10	Exercícios práticos de redação;	EAD	Elaine Menezes	
4	<b>Avaliação do módulo</b>	11	Fórum de discussão para a avaliação do módulo	EAD	Elaine Menezes	
<b>PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS</b>						
Considerando-se as orientações quanto ao isolamento social, a suspensão do calendário acadêmico e visando dar encaminhamento a disciplina, vislumbra-se enquanto ferramentas a serem utilizadas para as aulas os seguintes recursos: <i>Moodle</i> e <i>Youtube</i> , que permita a interação entre alunos e professor. Este responderá pela tutoria da turma e assim providenciará o envio de material, organizará a agenda dos encontros <i>online</i> , bem como sanará dúvidas oriundas do grupo.						
Tendo em vista a impossibilidade do acesso dos estudantes a biblioteca do Setor, o material de leitura a ser indicado para cada aula poderá ser acessado da seguinte maneira: textos disponíveis em plataformas de periódicos e em sites de eventos disponibilizados pelo professor ou de indicação do endereço de acesso <i>online</i> . Também poderão ser acessados junto as bases de dados do SIBI/UFPR, bem como em sites da UFPR, do Setor Litoral e do próprio curso. Em síntese, buscar-se-á otimizar o material disponível <i>online</i> a partir de repositórios que ofereçam conteúdos pertinentes a cada aula.						

### DINÂMICA DAS AULAS

Os encontros realizados remotamente em diferentes momentos, tais como nas reuniões do Setor, das Câmaras ou com os estudantes, em diferentes plataformas, têm apontado para as limitações quanto a qualidade desses encontros. A experiência tem demonstrado que parece haver um "tempo" para a realização dos encontros *online*, pois muitas vezes as plataformas (*JitsiMeet*, *Google Meet*, *Teams*, dentre outras) acabam apresentando problemas para a permanência dos/as participantes. Problemas tais como a perda da conexão, transmissão, queda da imagem ou do som têm sido frequentes transcorrida a primeira hora e meia de reunião remota.

Na tentativa de evitar tais limitações, as aulas foram pensadas a partir de atividades assíncronas, predominantemente, com algumas atividades síncronas. Elas serão organizadas da seguinte forma: o *Moodle* é a plataforma de disponibilização dos conteúdos e por meio dela os estudantes terão acesso à vídeos disponibilizados pelo *Youtube* e fóruns. O estudante deverá acessar o texto ou material didático referente à aula, o qual será disponibilizado via *Moodle*. Para cada bloco de conteúdo será solicitado uma atividade (tarefa) avaliativa organizada via *Moodle* ou por meio de um fórum de discussão disponível na plataforma *Moodle*. O professor estará disponível para dúvidas por meio dos fóruns e mensagem ou e-mail ao professor.

### FORMAS DE AVALIAÇÃO E CONTROLE DE FREQUÊNCIA

O controle da frequência se dará a partir do acesso e participação do estudante nas atividades disponíveis, o qual será via *Moodle*. A avaliação será processual e levará em conta a realização das tarefas propostas ou outra atividade com fins de revisão de conteúdo a ser oferecida para o grupo.

### CRONOGRAMA

Unidade	Temática	Aula	Conteúdo	Atividades
1	Compreensão e interpretação de texto	1	Técnicas e dicas de compreensão e interpretação de texto;	Vídeo introdutório (assíncrona);
		2	Exercícios práticos e acadêmicos de compreensão e interpretação de texto;	Leitura de texto didático (assíncrona);
		3	Avaliação <i>Moodle</i>	Avaliação via <i>Moodle</i> (assíncrona)
2	Apoio na compreensão e interpretação de texto do campo de administração pública	4	Epistemologia, gestão e meio ambiente: contribuições, conceitos e premissas da abordagem do desenvolvimento territorial sustentável	Leitura de artigo sobre o tema (assíncrona);
		5	Fórum de discussão – respostas às questões propostas;	Fórum das dúvidas e reflexões acerca de artigo sugerido (assíncrona);
		6	Da gestão pública à gestão societal;	Leitura de artigo sobre o tema (assíncrona);
		7	Avaliação <i>Moodle</i>	Avaliação via <i>Moodle</i> (assíncrona)
3	Construção de uma redação	8	Aprender e compreender quais são as partes de uma redação;	Leitura de material de aula (assíncrona);
		9	Conhecer os principais desafios de quem escreve uma redação.	
		10	Fórum de discussão;	Fórum das dúvidas sobre desafios da redação (assíncrona);
		11	Avaliação <i>Moodle</i> (Postagem de uma redação)	Avaliação via <i>Moodle</i> (assíncrona)
4	Avaliação/Grupo	12	Fórum de discussão para a avaliação do módulo	Fórum de discussão (assíncrona).

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA (mínimo 03 títulos)

COMPREENSÃO e interpretação de texto. Disponível em: <https://quiadoestudante.abril.com.br/blog/dicas-estudo/veja-4-tecnicas-para- virar-um-especialista-em-interpretacao-de-texto/>. Acesso em: 22 jun 2020.

COMO fazer uma redação? Disponível em: <https://comofazerumaboaredacao.com>. Acesso em 22 jun 2020.

MENEZES, E. C. O. Epistemologia, gestão e meio ambiente: contribuições, conceitos e premissas da abordagem do desenvolvimento territorial sustentável. In: I Colóquio de Epistemologia e Sociologia da Ciência da Administração, 2011, Florianópolis. Anais I Colóquio de Epistemologia e Sociologia da Ciência da Administração, 2011.

PAES, A. P. P. Administração pública brasileira entre o gerencialismo e a gestão social. *RAE Debate*, 45(1), 2005.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (mínimo 05 títulos)

ALMEIDA, Nílson Teixeira. *Gramática da língua portuguesa: concursos, vestibulares...* São Paulo: Saraiva, 2009.

BONORINO, Mercedes. *Português*. Florianópolis: [s.n.], 2013. (mimeo)

COMO elaborar uma tese de redação nota 1000. Disponível em: <https://www.portugues.com.br/redacao/como-elaborar-uma-tese-redacao-nota-1000.html>. Acesso em: 22 jun 2020.

LENCASTRE, Leonor. *Leitura : a compreensão de textos*. Lisboa : Fundação Calouste Gulbekian, 2003.

**Professor da Disciplina: Elaine Cristina de Oliveira Menezes**

**Assinatura:**  matr. 2242735

**Chefe de Departamento ou Unidade equivalente:** \_\_\_\_\_

**Assinatura:** \_\_\_\_\_

*\*OBS: ao assinalar a opção % EAD, indicar a carga horária que será à distância.*